Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Центр подготовки кадров «Профессионал»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
Учреждения ЦПК «Профессионал»
№ 06/006-2016
от «13» января 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Учреждении ЦПК «Профессионал»

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания работников
Учреждения ЦПК «Профессионал»
Протокол
№2 от «12» января 2016 года

Санкт-Петербург
Колпино
2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения……...3
2. Содержание и порядок проведения текущего контроля обучающихся……...4
3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся…….4
4. Содержание и порядок проведения итоговой аттестации обучающихся…….....5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Уставом Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр подготовки кадров «Профессионал» (далее – Учреждение) и регламентирует содержание и порядок текущего контроля, а также промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Учреждении. Положение является локальным актом Учреждения.

1.2. Аттестация - это оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки. Освоение всего объема образовательной программы, либо учебного предмета, дисциплины, модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это системная проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, с целью повышения качества и прочности знаний обучающихся. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания учебного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоение образовательной программы. Текущий контроль является постоянным.

1.4. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний обучающихся требованиям образовательных программ, глубины и прочности полученных знаний их практическому применению.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности Учреждения ЦПК «Профессионал» за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме устного опроса по контрольным вопросам или контрольной работы по зачетным билетам, проводимых преподавателем программы.

1.7. Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы, установления уровня их подготовки к выполнению нового вида профессиональной деятельности.

1.8. Данное положение относится ко всем обучающимся в Учреждении.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Текущему контролю подлежат обучающиеся всех групп по всем программам обучения.

2.2 Текущий контроль осуществляется преподавателем, реализующим образовательную программу.

2.3 Текущий контроль проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и междисциплинарных курсов в форме устного опроса по контрольно-оценочным материалам (типовым заданиям) для оценки знаний.

2.4 Порядок, формы, периодичность проведения текущего контроля определяется преподавателем с учетом образовательной программы.

2.5 Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной или неудовлетворительной оценки результатов освоения пройденного материала в журнале обучения.

2.6 Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля определяется преподавателем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися.

2.7 Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному (учебно-тематическому) плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным (учебно-тематическим) планом.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

3.2 Промежуточная аттестация проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета в форме устного зачета или контрольного задания по билетам к зачету, в производственной части обучения – выполнение практических заданий.

3.3 Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающихся на один или систему контрольных вопросов (заданий).

- устная проверка – устный ответ обучающихся на один или систему вопросов в форме ответа на билеты для зачета, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.4 Промежуточная аттестация осуществляется, как правило, посредством балльно-рейтинговой системе оценки знаний, а также в виде зачета.

3.5 Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся. Обучающиеся, не показавшие знаний по данному предмету, должны пройти повторно промежуточную аттестацию по данному предмету.

3.6 Опрос проводит преподаватель, проводящий занятия по данной дисциплине.

3.7 При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающиеся имеют право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана и по согласованию с преподавателем.

3.8 Для обучающихся, проходящих обучение по индивидуальному учебному (учебно-тематическому) плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным (учебно-тематическому) планом.

3.9 Итоги промежуточной аттестации фиксируются преподавателем в журнале обучения, либо в экзаменационной ведомости.

3.10 Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

3.11 По заявлению экстерна Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

3.12 Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении, имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Учреждение.

3.13 Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию должен подать заявление о зачислении его экстерном в Учреждение не позднее, чем за пять рабочих дней до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.11 настоящего положения.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.2 К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные дополнительной профессиональной программой или программой профессионального обучения по профессии, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.

4.3 Итоговая аттестация по программам дополнительного профессионального образования состоит из устного экзамена в форме теста или опроса по билетам, и/или защиты итоговой аттестационной работы.

4.4 При сдаче итогового экзамена, выполнении итоговой аттестационной работы слушатели должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на должном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

4.5 Итоговая аттестация по программам профессионального обучения проводится в форме квалификационного экзамена, который включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований по ЕТКС, (ФГОС), профессиональному стандарту.

4.6 По результатам итоговой аттестации предусмотрена оценка знаний и умений обучающегося по пятибалльной системе, а либо «зачтено» / «не зачтено».

4.7 Аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом директора Учреждения, проводит оценку освоенных обучающимися профессиональных компетенций, умений и навыков в соответствии с образовательной программой. Результаты экзаменов заносятся в протокол, который подписывают все члены комиссии.

Разработал:

Заведующий УМК М.Н. Пустовитова